

# Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

## ПРИКАЗ

"30" 10 20 20

№ 752/130

Москва

НИУ МГСУ  
№ 752/130 от 30.10.2020



О создании ситуационного центра

В целях информационно-методической поддержки обучающихся и преподавателей по переходу на смешанные и дистанционные форматы обучения в связи с неблагоприятной обстановкой, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 30.10.2020 в НИУ МГСУ ситуационный центр для оказания методической помощи обучающимся и преподавателям по вопросам, связанным с переходом на смешанные и дистанционные форматы обучения в связи с неблагоприятной обстановкой, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ведения разъяснительной работы по вопросам мероприятий, осуществляемых в НИУ МГСУ в целях предупреждения и ограничения распространения инфекционных болезней путем проведения профилактических прививок.

2. Определить режим работы ситуационного центра в соответствии с режимом рабочего времени НИУ МГСУ: с понедельника по четверг - с 9.00 до 18.00, пятница – с 9.00 до 16.45. Телефон «горячей линии» ситуационного центра 8 (495) 025-40-22.

3. Утвердить следующий персональный состав рабочей группы ситуационного центра:

- начальник юридического отдела Пахоменко В.Е., руководитель центра;
- начальник Учебно-методического управления Куракова О.А.;

02952

- начальник Управления по работе с персоналом Перевезенцева О.И.;
- начальник Управления молодежной и информационной политики Беляков С.И.;
- руководитель Объединённой дирекции общежитий Василькин А.А.;
- директор центра международного образования Толстых Е.С.

4. Руководителю ситуационного центра Пахоменко В.Е. в срок до 30.10.2020 разработать и утвердить график дежурств работников юридического отдела на телефоне «горячей линии» ситуационного центра в соответствии с режимом рабочего времени НИУ МГСУ.

5. Членам рабочей группы ситуационного центра обеспечить оперативное предоставление информации руководителю центра об изменениях в образовательном процессе, выявленных случаях заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) среди работников и обучающихся НИУ МГСУ, соответствующему переводу работников и обучающихся на дистанционный формат работы (обучения), обращениях средств массовой информации и надзорных органов по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего приказа.

6. Начальнику Управления молодежной и информационной политики Белякову С.И. создать на официальном сайте НИУ МГСУ и в группах в социальных сетях соответствующие разделы, посвящённые работе ситуационного центра.

7. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения лиц в соответствии с листом рассылки.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий  
обязанности ректора



П.А. Акимов

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

Приказа № 752/130 от 30.10.2020

О создании ситуационного центра

Должность	Инициалы, Фамилия
Проректор	Т.Б. Кайтуков
Проректор	Е.В. Нежникова
Проректор	З.М. Штымов
Проректор	В.В. Галишникова
Начальник УМУ	О.А. Куракова
Начальник УРП	О.И. Перевезенцева
Начальник УМИП	С.И. Беляков
Директор ЦМО	Е.С. Толстых
Руководитель ОДО	А.А. Василькин
Начальник АУ	Ю.С. Дрёмина
Начальник юридического отдела	В.Е. Пахоменко

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*Внутренний документ о создании ситуационного центра НИУ МГСУ*

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Административное управление	Начальник	Согласовано	Дрёмина Юлия Сергеевна	29.10.2020	
Проректор (международное и региональное сотрудничество, дополнительное профессиональное образование)	Проректор	Согласовано	Галишникова Вера Владимировна	29.10.2020	
Проректор (учебная работа, учебно-методическая работа)	Проректор	Согласовано	Кайтуков Таймураз Батразович	29.10.2020	
Проректор (финансовая политика, молодёжная политика, управление качеством)	Проректор	Согласовано	Нежникова Екатерина Владимировна	29.10.2020	
Проректор (административно-хозяйственная деятельность, имущественный комплекс, социальная политика)	Проректор	Согласовано	Штымов Замир Мухамедович	29.10.2020	
Управление по работе с персоналом	Начальник	Согласовано	Перевезенцева Ольга Игоревна	29.10.2020	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Пахоменко Владимир Евгеньевич	29.10.2020	Подписать необходимо вторую версию. Первую версию невозможно отредактировать. Нет прав.

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Юридический отдел	Начальник	Пахоменко Владимир Евгеньевич	29.10.2020